

KINNITATUD  
Kose-Uuemõisa Lasteaed-Kooli  
hoolekogu poolt  
08.01.2024 koosoleku  
protokoll nr 1-7/14

## **Kose-Uuemõisa Lasteaed-Kooli lasteaia kodukord**

Käesolev kord kehtestatakse koolieelse lasteasutuse seaduse § 9<sup>2</sup> lõige 1, 2 ja 3, lastekaitse seaduse § 9 lõige 1, liikluseaduse § 23, sotsiaalministri 24.09.2010.a määruse nr 61 „Tervisekaitse nõuded koolieelses lasteasutuses tervise edendamisele ja päevakavale“ ja sotsiaalministri 15.01.2008 määruse nr 8 „Tervisekaitse nõuded toitlustamisele koolieelses lasteasutuses ja koolis“ ning Kose-Uuemõisa Lasteaed-Kooli lasteaia õppekava ja põhimääruse alusel. Lisaks on aluseks võetud COVID-19 viiruse levikuga seotud ennetusmeetmed.

### **1. Kodukorra reguleerimisala**

- 1.1 Kose-Uuemõisa Lasteaed-Kooli lasteaia (*edaspidi lasteaia*) kodukorra eesmärgiks on lapsele tervisliku keskkonna ja päevakava tagamine.
- 1.2 Lasteaia kodukorras sätestatakse:
  - 1.2.1 suhtlemine ja käitumine;
  - 1.2.2 vanemate õigused ja kohustused;
  - 1.2.3 lapse lasteaeda toomine, lasteaia viimine ja puudumine;
  - 1.2.4 lapse riietus ja jalanõud, ehete kandmine;
  - 1.2.5 lapse tervise, heaolu ja arengu toetamine;
  - 1.2.6 sünnipäevade tähistamine;
  - 1.2.7 isiklike mänguasjade kasutamine, jalgrataste ja kelkude kasutamine ning hoiustamine;
  - 1.2.8 laste ja lasteaia töötajate turvalisus;
  - 1.2.9 filmimine ja pildistamine lasteaias ja lasteaia territooriumil;
  - 1.2.10 toidukulu päevamaksumus ja osalustasu;
  - 1.2.11 koostöö.
- 1.3 Lasteaia kodukord on lastele, vanematele ja lasteaia töötajatele täitmiseks kohustuslik. Lapse lasteaeda vastuvõtmisel tutvustab direktor vanemale lasteaia kodukorda. Rühmaõpetaja tutvustab ja selgitab lastele ja vanematele lasteaia kodukorda esimese kolme kuu jooksul alates lapse lasteaeda vastuvõtmise päevast.
- 1.4 Lasteasutuse kodukorra koostab direktor ja esitab selle kinnitamiseks lasteasutuse hoolekogule (KELS § 92 lg 1). Lasteaia kodukord on avalikustatud lasteaed-kooli veebilehel [www.kula.ee](http://www.kula.ee).
- 1.5 Kodukorras reguleerimata küsimustes juhendatakse Koolieelse lasteasutuse seadusest ja teistest õigusaktidest.

### **2. Suhtlemine ja käitumine**

- 2.1 Õpetajad ja teised lasteaia töötajad loovad tingimused laste kasvamiseks ja arenemiseks vastastikusel lugupidamisel ning üksteisemõistmisel laste ja nende vanematega, samuti hoolitsevad laste elu ja tervise eest lasteaias.
- 2.2 Õppe- ja kasvatustegevuse üldeesmärk on lapse mitmekülgne ja järjepidev areng kodu ja

lasteaia koostöös.

- 2.3 Väärtustades eesti keelt, kasutavad lapsed, vanemad ja õpetajad korrektset eesti keelt (tere, head aega, nägemiseni jne). Lapsed, vanemad ja töötajad järgivad üldtunnustatud käitumisnorme.
- 2.4 Lapsed, vanemad ja lasteaia töötajad suhtuvad heaperemehelikult lasteaia inventari, õppe- ja töövahenditesse ning hoiavad puhtust ja korda lasteaias ja lasteaia territooriumil.

### **3. Vanemate õigused ja kohustused**

3.1 Vanematel on õigus:

- 3.1.1 tuua last lasteaeda ja viia sealt ära vanematele sobival ajal lasteaia päevakava järgides;
- 3.1.2 nõuda vajalike tingimuste loomist laste mitmekülgseks arenguks ja kasvamiseks, aidates ise kaasa nende tingimuste kujunemisele;
- 3.1.3 tutvuda lasteaia õppe- ja päevakavaga;
- 3.1.4 saada teavet lasteaia töökorralduse kohta.

3.2 Vanemad on kohustatud:

- 3.2.1 looma lapsele soodsad tingimused arenemiseks ja alushariduse omandamiseks lasteaias;
- 3.2.2 kinni pidama lasteaia päevakavast ja laste tervisekaitse ja tervise edendamise nõuetest;
- 3.2.3 esitama lasteaiale oma kontaktandmed ja teavitama nende muutumisest.

### **4. Lapse lasteaeda toomine, lasteaiast viimine ja puudumine**

- 4.1 Lasteaed on avatud igal tööpäeval 7.00-19.00ni (18.00-19.00 on avatud valverühm). Kui rühmas on rohkem kui kaks last, viiakse nad valverühma varem, kell 17.45. Kui rühmas on 1-2 last, viiakse nad valverühma kell 18.00. Uusaastale, Eesti Vabariigi aastapäevale, võidupühale ja jõululaupäevale eelneval tööpäeval on lasteaed avatud kuni kella 16.00ni. Lühendatud tööpäeval tuleb vanem lapsele järele hiljemalt kell 15.45, et lapsele jääks aega riietumiseks, vanemal aega õpetajaga suhtlemiseks.
- 4.2 Hommikul saadab lapsevanem lapse isiklikult rühma, et oleks võimalus lasteaiaõpetajale rääkida asjaoludest, mis võivad mõjutada lapse lasteaiapäeva.
- 4.3 Õppetegevused algavad kell 9.10. Vanem toob lapse lasteaeda vähemalt 10 minutit enne õppetegevuste algust.
- 4.4 Lapse hilisema lasteaeda tuleku lepib vanem eelnevalt kokku lasteaiaõpetajaga. Hilinejad ootavad garderoobis koos vanemaga, kuni tekib sobiv moment rühmaga liitumiseks (nii ei ole häiritud tegevusest osavõtvate laste tähelepanu, muusika- ja liikumistegevustesse on soovitatav mitte hilineda või hilinemise korral need tegevused vahele jätta).
- 4.5 Vanem tuleb lapsele järele hiljemalt kell 18.45, et lapsele jääks aega riietumiseks, vanemal aega õpetajaga suhtlemiseks.
- 4.6 Lasteaeda tülles ja minnes annab lapse rühmatöötajale üle lapsevanem või lapsevanema poolt avalduse alusel volitatud isik. Volitada saab isikut, kes on vähemalt 14-aastane. Vanuse määr tuleneb Karistusseadustikust § 33. Avaldus volitamise kohta teha vabas vormis, kuid oluline on märkida volitatava nimi koos isikukoodiga. Volitatavast isikust peab teavitama nii lasteaia juhtkonda kui kogu rühmapersonali.
- 4.7 Lasteaiast lahkudes on vanem kohustatud sellest teavitama õpetajat ja/või abiõpetajat. Last ei anta üle alkoholi- või narkojoobe tunnustega inimesele. Vajadusel võib õpetaja kutsuda politsei.
- 4.8 Vanem teavitab lasteaeda lapse haigestumisest/puudumisest Stuudiumi kaudu. Laps

arvatakse toidupäevalt maha, kui laps on märgitud Stuudiumis puudujaks hiljemalt sama päeva hommikul kell 7.00.

4.9 Vanem teavitab õpetajat lapse pikemaajalisest (2 kuud ja kauem) puudumisest.

## **5. Lapse riietus ja jalanõud, ehete kandmine**

- 5.1 Vanem saadab lasteaeda korrastatud välimusega lapse.
- 5.2 Lapse juuksed on seatud soengusse enne rühma saatmist (klambriga kinnitatud, pats vmt).
- 5.3 Lasteaiapidudel ja muudel üritustel arvestab vanem lapse riietuse valikul õpetajate poolt antud soovitustega või ürituse iseloomuga (aktusel pidulik riietus jne).
- 5.4 Laps vajab vastavalt ilmale piisavalt riideid kogu päevaks.
- 5.5 Parim riie õues mängimiseks on see, mille määrdumise korral ei tule probleeme.
- 5.6 Valida lapse riieteks ilmale sobilikud ja kergesti selga pandavad lihtsate kinnitustega õueriided. Eriti oluline on jope lukkude, kinga-, saapapaelte, lukkude jne korrasolek. Hea, kui jalatsid on kergesti jalga pandavad, lihtsate kinnitustega.
- 5.7 Mudasel ja märjal ajal on soovitav õues olemiseks kasutada kummipükse.
- 5.8 Soovitav on kasutada vee- ja niiskuskindlaid labakindaid. Sõrmkindaid kasutada vastavalt lapse oskustele.
- 5.9 Suveperioodil vajab laps peakatet, et vajadusel kaitsta end ereda päikese eest.
- 5.10 Tubaseks riietuseks valida toatemperatuurile vastavad riided (mugavad, kerged, sellised, mis soodustavad iseriitumise võimalusi).
- 5.11 Tagavarariideid on soovitav hoida eraldi kotikeses. Liikumistundideks on vaja spordiriideid ja -jalanõusid (T-särk, dressipüksid, tennised vmt). Saalis võimeldakse paljajalu.
- 5.12 Turvalisuse kaalutlustel on hea, kui lapse riietel ei ole pikki nõõre, aasasid, kinniõmmeldud kapuutse, takerduvaid salle jmt.
- 5.13 Lastel on soovitatav kanda lasteaias libisemiskindla ja heleda tallaga ja kindlalt jalas püsivaid jalanõusid, et vähendada komistamis- ja kukkumisohtu ning vältida mustade juttide tõmbamist põrandale.
- 5.14 Riided ja jalanõud on märgistatud lapse nimega, et ära hoida asjade kadumist ja vahetusse minemist.
- 5.15 Laps vajab lasteaias isiklikke hügieenivahendeid - kamm või juuksehari ja taskurätik, vajadusel ka vahetuspesu.
- 5.16 Turvalisuse kaalutlustel jätta ehted ja muud ilusesemed (kaelakeed, sõrmused, rippuvad kõrvarõngad, haaknõelaga märgid jmt) koju.

## **6. Lapse tervise, heaolu ja arengu toetamine**

- 6.1 Lapsevanem saadab lasteaeda terve ja puhanud lapse. Enne rühma sisenemist peseb laps rühma pesuruumis käed, vajadusel kasutades selleks vanema abi.
- 6.2 Lasteaeda ei lubata last, kui lapse tervises seisund võib kahjustada lapse enda või teiste tervist (köha, nohu, kõhulahtisus, pedikuloos, silmapõletik vmt). Laps tuleb jätta koju ka juhtudel, kui ta vajab ravimeid.
- 6.3 Nakkushaiguse kahtlusega laps tuleb võimaluse korral eraldada teistest lastest.
- 6.4 Lasteaias ei anta lapsele ravimeid. Kui arst on lapse kroonilise terviserikke korral määranud lapsele ravimite manustamise, võib erandjuhul (nt diabeet jmt) lasteaias anda ravimeid arsti määratud annuses üksnes vanema vastutusel ja kokkuleppel direktori määratud lasteaias õpetajaga.
- 6.5 Lasteaias lapse haigestumise või vigastuse korral kutsub õpetaja vajadusel kiirabi ja võtab

ühendust lapse vanemaga.

- 6.6 Soovitav on hoida last ka peale haigust mõnda aega kodus, sest sel ajal on laps vastuvõtlik nakkustele.
- 6.7 Nakkushaigusesse nakatumise korral teavitab vanem sellest ka lasteaeda, et lasteaed saaks teavitada teisi lapsevanemaid lasteaias levivast nakkushaiguse juhtumist, nimetamata seejuures haigestunud laste nimesid.
- 6.8 Nakkushaiguste perioodil (sh koroonaviirus) toimub lisaks regulaarsele märgpuhastusele ja tuulutamisele ruumide ja pindade desinfitseerimine. Vajadusel paigaldatakse sissekäikude juurde käte desinfitseerimisvahendid lastevanematele kasutamiseks. Töötajatele tagatakse vajadusel kaitsemaskid ja/või kaitsevisiirid. Lapsevanemad annavad lapse õpetajale või õpetaja abile üle ja lahkuvad ise majast.
- 6.9 Nakkushaiguste perioodil (sh koroonaviirus) ette tulevatest erisustest õppe- ja kasvatustöös, tugi- ja teiste teenuste kättesaadavusest teavitatakse lasteaiatöötajaid ja vanemaid Stuudiumi kaudu. Vajadusel konsulteeritakse Terviseameti, Haridus- ja Teadusministeeriumi ning Kose Vallavalitsusega.
- 6.10 Lasteaiarühma sulgemine seoses nakkushaigusega (eelkõige koroonaviirus) otsustatakse koostöös Terviseameti, Haridus- ja Teadusministeeriumi ja Kose Vallavalitsusega.
- 6.11 Soodsate ilmastikutingimuste korral toimuvad võimalikult paljud lapse tegevused õues. Lapse õues viibimise aeg sõltub välisõhu temperatuurist ja tuule kiirusest ehk tegelikult toimivast välisõhu temperatuurist (tuule-külma indeksist).
- 6.12 Madalama kui miinus 20 °C tegelikult toimiva välisõhu temperatuuri ja madalama kui miinus 15 °C välisõhu temperatuuri korral ei viida lapsi õue või lühendatakse õues viibimise aega 20 minutini.
- 6.13 Päevakava koostamisel arvestatakse, et lastel oleks piisavalt aega ja võimalusi aktiivseteks ja vaikseteks tegevusteks ning et õppe- ja kasvatustegevused, igapäevatoimingud ja vabategevused vahelduks sujuvalt ja moodustaks laste jaoks tasakaalustatud terviku.
- 6.14 Lasteaias pakutav toit on tervislik, tasakaalustatud ja mitmekesine. Tervislikel põhjustel teisiti toituvat lapse toidlustamine korraldatakse tulenevalt arsti soovistest koostöös lapsevanema ja lasteaiaga.
- 6.15 Päevakava kohaselt võimaldatakse pooleteise kuni kolme aasta vanusele lapsele vähemalt üks kord päevane uneaeg. Vanematele lastele peab olema tagatud päevas vähemalt üks tund puhkeajaga.

## **7. Sünnipäevade tähistamine**

- 7.1 Laste sünnipäevade tähistamise viisi rühmas otsustab õpetajate ettepanekul rühma lastevanemate koosoleku enamus.

## **8. Isiklike mänguasjade kaasavõtmine, jalgrataste ja kelkude kasutamine ning hoiustamine**

- 8.1 Isiklike mänguasjade kaasavõtmise päev otsustatakse vanemate rühmakoosolekul. Nakkushaiguste perioodil kodust kaasa võetud kaisulooma soovitame kasutada vaid lapse päevase uinaku ajal, seda mitte kasutada mängimiseks.
- 8.2 Lasteaeda on lubatud kaasa võtta puhtad ja korras, teisi lapsi mitteohustavad, helitud ja mittesõjalised mänguasjad. Arvestada, et oma mänguasju lubatakse ka kaaslastele mängimiseks.
- 8.3 Õpetajad ei korva kahjusid, mis kaasnevad koduse mänguasja purunemisel, kadumisel vmt

juhul.

- 8.4 Teel jalgrattaga (k.a tõukeratas) ja lasteaia territooriumil sõitmisel peab laps kandma kinnirihmatud jalgratturikiivrit. Lasteaias sõidab laps ainult oma kiivri ja oma rattaga.
- 8.5 Kelkude, suuskade toomise ja viimise tagab lapsevanem. Segaduste vältimiseks tähistada kelgud, suusad lapse nimega. Turvalisuse kaalutlusel pole lasteaeda lubatud kaasa võtta raud-, kõrgete jalastega- ning rooliga kelke. Lasteaed ei vastuta territooriumile jäetud kelkude, suuskade jmt eest.
- 8.6 Naerupallide ja Päikesejänkude rühma jalgrataste, kelkude ja muude liikuvate mänguasjade hoidmiseks kasutada maja peasissekäigu varjualust. Päevakildude, Mürakarude ja Rõõmukiirte rühma jalgrataste, kelkude ja muude liikuvate mänguasjade hoidmiseks kasutada maja parempoolset varjualust (Mürakarude rühma sissepääs). Korra eest varjualustes vastutab lasteaiaõpetaja.

## **9. Laste ja lasteaia töötajate turvalisus**

- 9.1 Lasteaia töötajad loovad lasteaias füüsilise ja psühhosotsiaalse keskkonna, mis on ohutu, turvaline ja pakub lastele erinevaid mängu-, õpi- ja loovtegevuse ning kehalise aktiivsuse edendamise võimalusi.
- 9.2 Lasteaias on mängu- ja võimlemisvahendeid, mis võimaldavad lastele ohutut, eakohast, mitmekesist ja arendavat tegevust.
- 9.3 Lasteaia mööbel on paigutatud nii, et on välditud vigastuste tekkimine ja lastel on võimalikult palju ruumi mängimiseks.
- 9.4 Lapsed, vanemad ja lasteaia töötajad sulgevad ja õhtusel ajal riivistavad enda järel väravad, et tagada laste turvalisus.
- 9.5 Lasteaia õueala on motoriseeritud liiklusvahenditele suletud, va lasteaed-kooli teenindavale transpordivahenditele.
- 9.6 Lasteaia töökorraldusega on tagatud, et kogu rühma töötaja jooksul vastavad õpetaja või õpetajat abistava töötaja ja laste suhtarvud koolieelse lasteasutuse seaduses sätestatud piirnormidele.
- 9.7 Laste puhke- või magamise ajal on laste juures üks rühma töötaja.
- 9.8 Kui laste õues olemise ajal on ühel rühmatöötajal põhjendatud vajadus minna osade lastega tupp, peab teine rühma töötaja tagama ülejäänud rühma laste turvalisuse õuealal.
- 9.9 Laste ujulasse suplema viimisel peab vähemalt iga seitsme lapse kohta olema õpetaja, treener või täiskasvanu, kes jälgib pidevalt lapsi ja juhendab vees toimuvaid tegevusi ning osutab vajaduse korral abi.
- 9.10 Õppekäigu ajal tänaval liigeldes on lapsed ja rühma töötajad helkurvestides.
- 9.11 Lapse lasteaias haigestumise või vigastuse korral kutsub lasteaia töötaja vajadusel kiirabi ja võtab ühendust lapse vanemaga. Vanema või kiirabi tulekuni võimaldatakse lapsel vajaduse korral lamada järelevalve all. Vajadusel antakse haigestunud või vigastatud lapsele kiirabi kohale jõudmiseni esmast abi.
- 9.12 Lasteaia ruumides ja õuealal ei ole lubatud suitsetada, tarvitada alkohoolseid jooke ega narkootilisi aineid.
- 9.13 Lapsed, lapsevanemad ja lasteaia töötajad on kohustatud viivitamatult teavitama rühma töötajat või lasteaia direktorit laste ja lasteaia töötajate vaimset ja füüsilist turvalisust ohustavatest olukordadest.
- 9.14 Hädaolukorra ennetamine, sellele reageerimine, juhtumist teavitamine, juhtumi lahendamine ning meetmete rakendamine on täpsemalt sätestatud „Kose-Uuemõisa

Lasteaed-Kooli hädaolukorra lahendamise plaanis“.

## **10. Filmimine ja pildistamine lasteaias ja lasteaia territooriumil**

- 10.1 Juriidilised isikud, kes soovivad filmida ja pildistada ilma lasteaiapoolse või lapsevanemate tellimusest, on kohustatud küsima lasteaia juhtkonnalt ja lapsevanematelt vastavad nõusolekud.
- 10.2 Avalikel üritustel, mille avalikustamise eesmärgil jäädvustamist võib mõistlikult eeldada (aktused, kontserdid jms ühisüritused), ei pea isikuid sellest eraldi teavitama.
- 10.3 Lasteaia personali võib avalikustamise eesmärgil filmida ja pildistada juhul, kui personali sellest teavitatakse viisil, mis võimaldab personalil langetada otsuse kaamera ette jäämiseks või mitte.
- 10.4 Lapsi võib lasteaias avalikustamise eesmärgil filmida ja pildistada ainult lapsevanema kirjalikul nõusolekul. Nõusolekut on igal isikul õigus alati tagasi võtta kirjaliku avaldusega.
- 10.5 Lapsevanemad, lapsed ja teised isikud ei või enda tarbeks tehtud pilte ja videoid ilma pildilt/videolt nähtava inimese nõusolekuta hiljem internetti üles laadida ega kolmandatele isikutele edasi jagada.

## **11. Toidukulu päevamaksumus ja osalustasu**

- 11.1 Teade osalustasu ja toiduraha maksmise kohta saadetakse lapsevanema poolt antud e-posti aadressile.
- 11.2 Lasteaia osalustasu ja toiduraha tuleb kanda Kose Vallavalitsuse arvelduskontole EE872200001120132608 hiljemalt järgmise kuu 20. kuupäevaks.
- 11.3 Lapse toidukulu päevamaksumus ja lasteaia kulude osaline katmine vanemate poolt (osalustasu) on reguleeritud lasteaia hoolekogu, Kose Vallavalitsuse ja/või Kose Vallavolikogu poolt.

## **12. Koostöö**

- 12.1 Lasteaia tegevustest täpsema ülevaate saamiseks on soovitav tutvuda laste töödega, võtta ühendust õpetajaga ning lugeda rühma tegevus- ja päevakava.
- 12.2 Vanematel on soovitav osaleda lasteaias toimuvatel mänguhommikutel, lahtiste uste päevadel, näitustel ja teistel sündmustel.
- 12.3 Tekkinud küsimustega pöörduda lasteaiaõpetajate, juhtkonna või rühmast valitud hoolekogu esindaja poole.
- 12.4 Vanemal on õigus teha ettepanekuid lasteaia juhtkonnale töökorralduse, lasteaia arendamise jmt teemadel.
- 12.5 Hea koostöö lastevanemate ja lasteaiaõpetajate vahel on aluseks laste kohanemisel ning turvatunde tagamisele lasteaias. See omakorda soodustab lapse arengut.

## **13. Kodukorra jõustumine ja rakendamine**

- 13.1 Käesolev kodukord jõustub 08.01.2024